



МИНИСТЕРСТВО
ИНФОРМАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ
И СВЯЗИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

16.01.2017

№ СЭД-20-04-01-01-3

Об утверждении
государственного задания
КГАУ «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ» на 2017 год
и на плановый период 2018
и 2019 годов

7

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Пермского края от 29 сентября 2014 г. № 1071-п «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, Порядка проведения мониторинга исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и внесения изменений в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения, Порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое государственное задание на оказание государственной услуги (выполнение работы) Краевому государственному автономному учреждению «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня опубликования на официальном сайте Министерства информационного развития и связи Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. министра

К.А. Селезнев

Утверждено
приказом Министерства
информационного развития и связи
Пермского края
от 16.01.2017 № СЭД-20-04-01-01-3

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения):

Краевое государственное автономное учреждение «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Виды деятельности краевого государственного учреждения (обособленного подразделения):

Обеспечение предоставления государственных муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных муниципальных услуг, реализация функций оператора региональной информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Пермского края

Вид краевого государственного учреждения:

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, код 0190012

Коды	Форма
0506001	по ОКУД
	Дата
57209053	по сводному реестру
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах ²
Раздел 1

Уникальный номер
по базовому
перечню

1900100010000
0001007101

1. Наименование государственно услуги: Организация предоставления государственных муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных муниципальных услуг
2. Категории потребителей государственной услуги: Физические и юридические лица, иные органы государственной власти и местного самоуправления
3. Показатели, характеризующие объем и(или) качество государственной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)		
2	3	4	5	6	7	8	9						
1									10	11	12		
57000000012008 04704190010001 00000001007101 102	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			Бумажная		Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	744	90	90	90		

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Обращение (лично, телефон, сайт, sms)	Адрес, режим работы, перечень оказываемых услуг, перечень документов, требования к документам, срок оказания услуг, место выдачи результата.	По мере необходимости
Сайт	Информация о МФЦ, перечень оказываемых услуг, бланки документов, структура МФЦ, частые вопросы, новости, режим работы.	По мере необходимости
Инфомат	Информация о МФЦ, перечень оказываемых услуг, бланки документов, структура МФЦ, частые вопросы, новости, режим работы.	По мере необходимости
Информационные стенды	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»	По мере необходимости
СМИ	Информация о возможности получения государственных и муниципальных услуг через МФЦ, информация о новых услугах, переданных в МФЦ.	По мере возникновения информационного повода

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴
Раздел 1

1. Наименование работы: Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

2. Категории потребителей работы: Физические лица, юридические лица, органы государственной власти, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, государственные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и(или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер
по базовому
перечню
0900810040
0000000007
101

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
-	-	-	-	-	-	Доля обращений пользователей в службу поддержки в отчетный период от общего количества обращений, время решения которых превышает установленное время решения*	%	-	5	5	5	
						* - без учёта обстоятельств по вине третьих лиц и плановых мероприятий						

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование единицы измерения по ОКЕИ	описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)		
											код	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
57000000012008 04704090081004 00000000007101 102	Справочник видов информационных систем и компонентов информации но- телекоммуни- ационной инфра- структу- ры				Количество компонентов инфраструктуры электронного правительства	Единица	642		1	1	13	

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:
Прекращение деятельности КГАУ «Пермский краевой МФЦ ПГМУ» путем ликвидации или реорганизации.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания
КГАУ «Пермский краевой МФЦ ПГМУ» выполняет функции оператора региональной информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Пермского края в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 29 июля 2016 г. № 526-п «О передаче функций оператора региональной информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Пермского края и внесении изменений в Постановление Правительства Пермского края от 12 апреля 2011 г. № 183-п «Об определении уполномоченного органа государственной власти Пермского края по организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт и оператора региональной информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Пермского края».

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Пермского края, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1 Доклад о ходе выполнения работы «Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры» на аппаратном совещании у министра информационного развития и связи Пермского края	2 Ежемесячно	3 Министерство информационного развития и связи Пермского края
Отчет о выполнении государственного задания	Ежеквартально, ежегодно	Министерство информационного развития и связи Пермского края
Пояснительная записка к отчету о выполнении государственного задания	Ежеквартально, ежегодно	Министерство информационного развития и связи Пермского края

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

1	2
Форма контроля	Сроки
Доклад о ходе выполнения работы «Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры» на аппаратном совещании у министра информационного развития и связи Пермского края	Второй понедельник месяца, следующего за отчетным периодом
Отчет о выполнении государственного задания	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодно, не позднее 13 января, следующего за отчетным годом.
Пояснительная записка к отчету о выполнении государственного задания	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодно, не позднее 15 января, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

Формирование отчетности об исполнении государственного задания осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы КГАУ «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»

¹ Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации, начиная с государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственных услуг (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по государственному заданию.

ОТЧЕТ

о выполнении государственного задания № 1

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

от « » 20 г.

Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения):

Виды деятельности краевого государственного учреждения (обособленного подразделения):

Вид краевого государственного учреждения:

Периодичность:

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
	Дата
	По сводному реестру
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель объема работы					отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	исполнено на отчетную дату	утверждено в государственном задании на год	допустимое отклонение	11	12			13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации, начиная с государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.